

| 科目の教育目標・授業計画「2021 年度」 |                              |       |          |     | 学 科 名       | TV ディレクター学科 |      |
|-----------------------|------------------------------|-------|----------|-----|-------------|-------------|------|
| 科目番号                  | 103                          | 科 目 名 | 社会人基礎力講座 |     |             | 科目区分        | 兼任   |
| 科 目 群                 | 一般教養                         | 担当講師  | 相原 芳美    |     |             | 履修区分        | 選択必修 |
| 開講学年                  | 1 年                          | 開講学期  | 後期       | 単位数 | 2           | 授業形態        | 講義   |
| 教 科 書                 | 使用しない                        |       |          | 参考書 | レジュメ・ワークシート |             |      |
| 成績評価                  | 提出課題 60% 課題内容 30% まとめテスト 20% |       |          |     |             |             |      |

### 1. 授業概要

振返りやグループワークを通して、就職に対する意識を高め、就職活動に向けての準備をする。会社の仕組みや企業が求める人材について理解する。

### 2. 到達目標

マナーやコミュニケーションなどの基礎的な社会性（社会人基礎力）を身に付けることが出来る。

### 3. 授業計画

| 後期 |                                        |
|----|----------------------------------------|
| 1  | 本授業の目的の理解・「働くということ」「社会人基礎力」の意味と意義の理解   |
| 2  | 社会人に必要なマナーの理解（挨拶・言葉遣い・第一印象・SNS 利用のマナー） |
| 3  | コミュニケーション力向上ワークショップ                    |
| 4  | 「チームワーク」向上のワークショップ                     |
| 5  | 「前に踏み出す力」向上のワークショップ                    |
| 6  | 「考え抜く力」向上のワークショップ                      |
| 7  | まとめテスト                                 |
| 8  | 就職活動の流れとスケジュールの理解・履歴書とエントリーシートの書き方 I   |
| 9  | 就職活動の流れとスケジュールの理解・履歴書とエントリーシートの書き方 II  |
| 10 | 「自己理解」のためのワークショップ①（価値分析・モチベーション）       |
| 11 | 「自己理解」のためのワークショップ②（好きなこと・得意なこと）        |
| 12 | 「自己理解」のためのワークショップ③（社会人基礎力の再評価・自己PR）    |
| 13 | まとめテスト                                 |
| 14 | 会社の仕組みとハウレンソウ・企業が求める人材・面接に向けての心構え      |
| 15 | 面接練習・まとめテスト                            |
| 16 | 試験対策                                   |
| 17 | 課題提出・解説                                |

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                                    |       |              |     | 学 科 名 | TVディレクター学科 |           |
|----------------------|------------------------------------|-------|--------------|-----|-------|------------|-----------|
| 科目番号                 | 0102                               | 科 目 名 | コミュニケーションスキル |     |       | 科目区分       | 兼任 実務経験教員 |
| 科 目 群                | 教養                                 | 担当講師  | 高梨由          |     |       | 履修区分       | 必修        |
| 開講学年                 | 1年                                 | 開講学期  | 前期           | 単位数 | 2     | 授業形態       | 演習        |
| 教 科 書                | オリジナルレジュメを使用                       |       |              | 参考書 | 特になし  |            |           |
| 成績評価                 | 試験30%、レポート（課題）40%、平常点や授業への貢献度30%等。 |       |              |     |       |            |           |

### 1. 授業概要

理論的理解と実践の両面からアプローチし“頭で理解して体感して学ぶ”講座。  
 初対面の相手とのコミュニケーションの取り方や自己紹介から始まり、  
 効果的な自己演出法の習得を目指す。  
 応用編では、よしもと式コミュニケーション力向上プログラムからリモートでも「お笑い」体験や「演劇」  
 実習を取り入れ、人前で表現することの抵抗をなくし、自分らしい自己表現（アピール）法の追及をして  
 いきます。

### 2. 到達目標

卒業後、現場で必要なコミュニケーション技術を身に付け、プレゼンやスピーチ、ディスカ  
 ッション等が必要なケースでも自分なりの発信が出来るようになる

### 3. 授業計画

| 前期 |                              |
|----|------------------------------|
| 1  | 講義の主旨説明と導入・事前準備              |
| 2  | 情報収集力…その必要性と方法               |
| 3  | 発想力①…発想力とは？その磨き方             |
| 4  | 敬語①5種類の説明                    |
| 5  | 敬語②尊敬語と敬語③謙譲語                |
| 6  | 発想力②…発想力のトレーニング（実践）          |
| 7  | 敬語③丁寧語                       |
| 8  | 敬語④丁寧語                       |
| 9  | 創造力①…創造力とは？                  |
| 10 | 創造力②…オリジナル脚本を書いてみる           |
| 11 | 漫才演習…漫才体験（ネタ作り、など）           |
| 12 | 表現力①…声の使い方、間の取り方、感情の表し方を学習する |
| 13 | 表現力②…オリジナル脚本で表現してみる          |
| 14 | スピーチ（またはプレゼン）演習 やり方を説明→実践→修正 |
| 15 | グループディスカッション演習 やり方を説明→実践→修正  |
| 16 | 前期総まとめ…整理して理解する              |
| 17 | 前期総テスト                       |

| 科目の教育目標・授業計画 「2021年度」 |                      |       |               |           |   | 学 科 名 | TVディレクター学科 |
|-----------------------|----------------------|-------|---------------|-----------|---|-------|------------|
| 科目番号                  | 0103                 | 科 目 名 | ビジネス PC スキル I |           |   | 科目区分  | 兼任         |
| 科 目 群                 | 教養                   | 担当講師  | 竹内 迪雄         |           |   | 履修区分  | 必修         |
| 開講学年                  | 1                    | 開講学期  | 通年            | 単位数       | 4 | 授業形態  | 演習         |
| 教 科 書                 | Office2016（実教出版）     |       |               | 教材・参考書 無し |   |       |            |
| 成績評価                  | 提出課題 50%、試験（期末試験）50% |       |               |           |   |       |            |

### 1. 授業概要

|                                                 |
|-------------------------------------------------|
| ビジネス業務での PC 利用を Word、Excel、PowerPoint を通して習得する。 |
|-------------------------------------------------|

### 2. 到達目標

|                                     |
|-------------------------------------|
| ワープロ、表計算、プレゼンテーションを連携させて利用できるようになる。 |
|-------------------------------------|

### 3. 授業計画

|    |                                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------|
| 前期 |                                                                   |
| 1  | 授業ガイダンス、ユーザーパスワードの変更、コンピュータ・システムの概要                               |
| 2  | Word 起動と終了、IME2010 の活用、文章の入力練習 (練習11)、ファイルの保存                     |
| 3  | ページ設定、印刷書設定、移動とコピー (リボンの利用)、マウスのショートカットキーの利用、ヘッダーの設定              |
| 4  | 文書の作成、入力オートフォーマット設定、右揃え左揃え、センタリング、文字の拡大縮小、フォントの詳細                 |
| 5  | 表の作成、表の文字入力、調整、表の編集                                               |
| 6  | 画像の活用 (ワードアート、クリップアート、図形の利用)、ページ罫線                                |
| 7  | 段組み、ドロップキャップの利用、図形の文字入力                                           |
| 8  | スクリーンショット、図形のグループ化                                                |
| 9  | スマートアート、web 上の画像の取り扱い                                             |
| 10 | PowerPoint の起動と終了、プレゼンテーションの作成、文字修飾とワードアート、アニメーション効果、SmartArt の活用 |
| 11 | 画面構成、作業ウィンドウ、プレゼンテーション作成、ファイルの保存と読み込み                             |
| 12 | 図形と図の活用、グラフの活用、図形機能の応用、その他の機能 (背景画像の設定、テーマの変更、マスターの変更)            |
| 13 | お菓子の CM 作成計画 (目標:スライド15枚前後)                                       |
| 14 | CM の素材収集                                                          |
| 15 | スライド作成                                                            |
| 16 | CM スライドのアニメーション化、自動実行等の設定                                         |
| 17 | PowerPoint ファイルの提出、WMV 形式ファイルの提出、6スライド (縦) の印刷提出                  |
| 後期 |                                                                   |
| 1  | Excel 起動と終了、表計算ソフトとは、データ入力の基礎、基本的なワークシート編集                        |
| 2  | 関数の利用 (SUM、AVERAGE、MAX、MIN、COUNT、COUNTA) パーセントスタイル、罫線             |
| 3  | 行の挿入、グラフ (作成、項目の追加、離れたデータを使ったグラフ)                                 |
| 4  | IF 関数による条件判定、IF 関数の使い方、複合条件による判定                                  |
| 5  | IF 関数の練習、演習                                                       |
| 6  | セルの参照と順位付け (相対参照と絶対参照)                                            |
| 7  | 関数を利用した検索 (VLOOKUP、HLOOKUP)                                       |
| 8  | 条件に一致するセルの計算 (COUNTIF、COUNTIFS、SUMIF、SUMIFS、AVERAGEIF、AVERAGEIFS) |
| 9  | セルの参照機能、セルの連結、セルの条件付き書式、スパークライン                                   |
| 10 | 並べ替え (ソート)、ソートの考え方                                                |
| 11 | フィルター、セルの結合                                                       |
| 12 | Web ページを活用した表の作成、Word と Excel の活用                                 |

|     |                                               |
|-----|-----------------------------------------------|
| 1 3 | シート間の計算(単純な3-D 集計、統合による3-D 集計)、複数シートの操作       |
| 1 4 | データベース関数の利用(DSUM、DAVERAGE、DMAX、DMIN、DCOUNT 等) |
| 1 5 | データの集計(クロス集計)、ピボットグラフの作成                      |
| 1 6 | Word に Excel の表を貼り付ける                         |
| 1 7 | IF 関数と VLOOKUP 関数の連携                          |

| 科目の教育目標・授業計画 「2021年度」 |                                   |       |              |     |    | 学 科 名 | TVディレクター学科 |
|-----------------------|-----------------------------------|-------|--------------|-----|----|-------|------------|
| 科目番号                  | 0204                              | 科 目 名 | ビジネス PC スキルⅡ |     |    | 科目区分  | 兼任         |
| 科 目 群                 | 教養                                | 担当講師  | 竹内 迪雄        |     |    | 履修区分  | 必修         |
| 開講学年                  | 2                                 | 開講学期  | 通年           | 単位数 | 4  | 授業形態  | 演習         |
| 教 科 書                 | Excel2013（実教出版）                   |       |              | 参考書 | 無し |       |            |
| 成績評価                  | 提出課題 40%、試験（中間試験 30%、期末試験 30%）60% |       |              |     |    |       |            |

### 1. 授業概要

|                                    |
|------------------------------------|
| EXCEL の演習を通して、ビジネス業務の表計算事務処理を修得する。 |
|------------------------------------|

### 2. 到達目標

|                              |
|------------------------------|
| 演習により、業務における表計算の応用ができるようになる。 |
|------------------------------|

### 3. 授業計画

|    |                                          |
|----|------------------------------------------|
| 前期 |                                          |
| 1  | 基本的な表作成 1 (数式とオート SUM) の演習および解説          |
| 2  | 基本的な表作成 2 (セル参照と数式) の演習および解説             |
| 3  | 基本的な表作成 3 (数式とオート SUM・連続データ) の演習および解説    |
| 4  | 基本的な表作成 4 (合計・平均・連続データ) の演習および解説         |
| 5  | 基本的な表作成 5 (平均・最大・最小) の演習および解説            |
| 6  | 絶対参照 1 (構成比・定数として利用) の演習および解説            |
| 7  | 絶対参照 2 (複合参照) の演習および解説                   |
| 8  | 絶対参照 3 (相対参照・絶対参照・複合参照) の演習および解説         |
| 9  | 基本的な関数 1 (最大・最小) の演習および解説                |
| 10 | 基本的な関数 2 (条件に基づく処理) の演習および解説             |
| 11 | 基本的な関数 3 (数える・IF・AND・OR) の演習および解説        |
| 12 | 基本的な関数 4 (端数処理) の演習および解説                 |
| 13 | グラフ 1 (円・折れ線・集合縦棒) の演習および解説              |
| 14 | グラフ 2 (積上げ縦棒・複合グラフ) の演習および解説             |
| 15 | グラフ 3 (集合縦棒・バブル)                         |
| 16 | グラフ 4 (散布図と線形近似・複合グラフ)                   |
| 17 | 中間試験                                     |
| 後期 |                                          |
| 1  | シート分析と入力規則 1 (条件付書式) の演習および解説            |
| 2  | シート分析と入力規則 2 (ユーザー定義の表示形式と入力規則) の演習および解説 |
| 3  | データベース 1 (テーブル・並べ替え) の演習および解説            |
| 4  | データベース 2 (ピボットテーブル・集計方法) の演習および解説        |
| 5  | データベース 3 (データの更新・詳細の表示) の演習および解説         |
| 6  | データベース 4 (データの参照と集計用の表作成・テーブル) の演習および解説  |
| 7  | データベース 5 (並べ替え・フィルタ・グループ別集計) の演習および解説    |
| 8  | 関数の活用 1 (順位・別表を検索して参照) の演習および解説          |
| 9  | 関数の活用 2 (切捨てと剰余) の演習および解説                |
| 10 | 関数の活用 3 (文字列操作) の演習および解説                 |
| 11 | 関数の活用 4 (条件で集計) の演習および解説                 |
| 12 | 関数の活用 5 (時間の計算・日付の管理) の演習および解説           |

|     |                                        |
|-----|----------------------------------------|
| 1 3 | マルチワークシート（作業グループ 3 D 集計・統合）の演習および解説    |
| 1 4 | 他のアプリケーションとの連携（WORD に貼り付け・PDF ファイルの発行） |
| 1 5 | ページ設定と印刷 1（印刷範囲の設定・改ページ・印刷部数）          |
| 1 6 | ページ設定と印刷 2（印刷タイトル・改ページ・印刷のページ設定）       |
| 1 7 | 期末試験                                   |

| 科目の教育目標・授業計画「2021 年度」 |                                 |       |           |     |   | 学 科 名 | TV ディレクター学科 |
|-----------------------|---------------------------------|-------|-----------|-----|---|-------|-------------|
| 科目番号                  | 108                             | 科 目 名 | 一般教養講座Ⅰ   |     |   | 科目区分  | 兼任          |
| 科 目 群                 | 一般教育                            | 担当講師  | 菅野敬祐・麻生裕之 |     |   | 履修区分  | 選択          |
| 開講学年                  | 1 年                             | 開講学期  | 前期        | 単位数 | 2 | 授業形態  | 講義          |
| 教 科 書                 | 各授業でプリント配布                      |       |           | 参考書 |   |       |             |
| 成績評価                  | 各課題提出 60%、課題の点数 30%、授業への貢献度 20% |       |           |     |   |       |             |

### 1. 授業概要

過去に学習した範囲の数学と漢字の復習し理解を深める。また、就職試験に必要な基礎学力を身に付ける。授業は演習形式で、各回オリジナルの課題で行う。

### 2. 到達目標

授業に必要な基礎学力の向上を図り、授業での理解度や予習・復習が出来るようになる。また、新聞記事を読んで設問に答えられる一般教養面も向上させる。

### 3. 授業計画

| 前期 |                |                          |          |
|----|----------------|--------------------------|----------|
| 1  | 漢字：読み取り・書き取り①  | 数学：式の計算                  | 読売ワークシート |
| 2  | 漢字：読み取り・書き取り②  | 数学：多項式と単項式の乗除            | 読売ワークシート |
| 3  | 漢字：形が似ている漢字    | 数学：乗法公式                  | 読売ワークシート |
| 4  | 漢字：同音異義語・同訓異字  | 数学：因数分解                  | 読売ワークシート |
| 5  | 漢字：敬語表現・熟語     | 数学：平方根                   | 読売ワークシート |
| 6  | 漢字：類義語・対義語     | 数学：1 次方程式                | 読売ワークシート |
| 7  | 漢字：ことわざ・慣用句    | 数学：連立方程式                 | 読売ワークシート |
| 8  | 漢字：三字熟語・四字熟語   | 数学：2 次方程式                | 読売ワークシート |
| 9  | 漢字：音読み・訓読み①    | 数学：2 次方程式の活用             | 読売ワークシート |
| 10 | 漢字：間違いやすい漢字①   | 数学：1 次関数                 | 読売ワークシート |
| 11 | 漢字：学習漢字の音訓     | 数学：関数 $y = a \times x^2$ | 読売ワークシート |
| 12 | 漢字：熟語の成り立ち・読み方 | 数学：立体の表面積・体積             | 読売ワークシート |
| 13 | 漢字：故事成語・名言格言   | 数学：平行線と角・相似              | 読売ワークシート |
| 14 | 漢字：間違いやすい漢字②   | 数学：三平方の定理                | 読売ワークシート |
| 15 | 漢字：まとめ         | 数学：まとめ                   | 読売ワークシート |
| 16 | 期末試験           |                          |          |
| 17 | 試験解説、課題提出      |                          |          |

| 科目の教育目標・授業計画「2021 年度」 |                                 |       |           |     |   | 学 科 名 | TV ディレクター学科 |
|-----------------------|---------------------------------|-------|-----------|-----|---|-------|-------------|
| 科目番号                  | 109                             | 科 目 名 | 一般教養講座Ⅱ   |     |   | 科目区分  | 兼任          |
| 科 目 群                 | 一般教育                            | 担当講師  | 菅野敬祐・麻生裕之 |     |   | 履修区分  | 選択          |
| 開講学年                  | 1 年                             | 開講学期  | 後期        | 単位数 | 2 | 授業形態  | 講義          |
| 教 科 書                 | 各授業でプリント配布                      |       |           | 参考書 |   |       |             |
| 成績評価                  | 各課題提出 60%、課題の点数 30%、授業への貢献度 20% |       |           |     |   |       |             |

### 1. 授業概要

過去に学習した範囲の数学と漢字の復習し理解を深める。また、就職試験に必要な基礎学力を身に付ける。授業は演習形式で、各回オリジナルの課題で行う。

### 2. 到達目標

授業に必要な基礎学力の向上を図り、授業での理解度や予習・復習が出来るようになる。また、新聞記事を読んで設問に答えられる一般教養面も向上させる。

### 3. 授業計画

| 後期 |                |                       |          |
|----|----------------|-----------------------|----------|
| 1  | 漢字：一字漢字の読み・書き① | 数学：多項式の乗法・公式          | 読売ワークシート |
| 2  | 漢字：一字漢字の読み・書き② | 数学：式の展開・因数分解          | 読売ワークシート |
| 3  | 漢字：一字漢字の読み・書き③ | 数学：根号を含む式の乗法          | 読売ワークシート |
| 4  | 漢字：熟語の読み・書き①   | 数学：根号を含む式の計算          | 読売ワークシート |
| 5  | 漢字：熟語の読み・書き②   | 数学：2 次方程式とその解         | 読売ワークシート |
| 6  | 漢字：熟語の読み・書き③   | 数学：2 次方程式の解き方         | 読売ワークシート |
| 7  | 漢字：複数の音読み・訓読み  | 数学：2 次方程式の利用          | 読売ワークシート |
| 8  | 漢字：誤りやすい読み・書き  | 数学：関数 $y = ax^2$ ・グラフ | 読売ワークシート |
| 9  | 漢字：同訓異字・同音異義語  | 数学：2 次関数の変域・変化の割合     | 読売ワークシート |
| 10 | 漢字：二字熟語        | 数学：放物線と直線             | 読売ワークシート |
| 11 | 漢字：三字熟語        | 数学：相似な図形・相似の利用        | 読売ワークシート |
| 12 | 漢字：四字熟語        | 数学：相似な図形の面積比・体積比      | 読売ワークシート |
| 13 | 漢字：類義語         | 数学：円周角の定理・利用          | 読売ワークシート |
| 14 | 漢字：対義語         | 数学：三平方の定理・利用          | 読売ワークシート |
| 15 | 漢字：まとめ         | 数学：まとめ                | 読売ワークシート |
| 16 | 期末試験           |                       |          |
| 17 | 試験解説、課題提出      |                       |          |



| 科目の教育目標・授業計画「2021 年度」 |          |       |      |     |    | 学 科 名 | クロスメディア情報 |
|-----------------------|----------|-------|------|-----|----|-------|-----------|
| 科目番号                  | 111      | 科 目 名 | 海外研修 |     |    | 科目区分  |           |
| 科 目 群                 | 一般教養     | 担当講師  | 校長   |     |    | 履修区分  | 選択        |
| 開講学年                  | 1 年      | 開講学期  | 後期   | 単位数 | 2  | 授業形態. | 実習        |
| 教 科 書                 | 無し       |       |      | 参考書 | 無し |       |           |
| 成績評価                  | 報告書 100% |       |      |     |    |       |           |

### 1. 授業概要

|                        |
|------------------------|
| 年度末の3月に海外へ10日間の語学研修を実施 |
|------------------------|

### 2. 到達目標

|                       |
|-----------------------|
| 知識見聞を広め、グローバル社会を理解する。 |
|-----------------------|

### 3. 授業計画

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 後期 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1  | <p>【研修内容】 前々年度実績 変更有</p> <p>渡航予定地 オーストラリア アデレード</p> <p>研修先 ENGLISH COLLEGE OF ADELAIDE</p> <p>語学研修時間 9:00～16:00 6時間×5日間 のべ30時間</p> <p>宿泊 9日間 ホストファミリー宅</p> <p>単位認定に係わる認定時間 語学研修30時間 文化交流90時間 120時間</p> <p>学校としての成績評価 評価は報告書内容による</p> <p>学校としての単位認定基準 帰国後3週間以内に報告を提出した者 認定単位2単位</p> |

| 科目の教育目標・授業計画「2021 年度」 |                                     |       |       |     |   | 学 科 名 | TV ディレクター学科 |
|-----------------------|-------------------------------------|-------|-------|-----|---|-------|-------------|
| 科目番号                  | 110                                 | 科 目 名 | 日本語講座 |     |   | 科目区分  | 兼任          |
| 科 目 群                 | 一般教養                                | 担当講師  | 小野 恭子 |     |   | 履修区分  | 選択          |
| 開講学年                  | 1                                   | 開講学期  | 通年    | 単位数 | 4 | 授業形態  | 講義          |
| 教 科 書                 | 「日本語能力試験ドリル&模試」他                    |       |       | 参考書 |   |       |             |
| 成績評価                  | 試験 70%、小テスト 10%、提出物 10%、授業への貢献度 10% |       |       |     |   |       |             |

### 1. 授業概要

能力別クラスで日本語の言語知識（漢字・語彙・文法）を理解・習得し、読解・聴解等の応用力を養う。

### 2. 到達目標

・能力別クラスでの Can-do リストに沿って、日本語の 4 技能（「読む」「聞く」「書く」「話す」）を伸ばし、総合的な日本語力を身に付ける。

### 3. 授業計画

|    |                                          |
|----|------------------------------------------|
| 前期 |                                          |
| 1  | 漢字・語彙・文法（1.自動詞・他動詞／1.助詞①）、聴解問題           |
| 2  | 漢字・語彙・文法（2.複合動詞①／2.助詞②）、読解問題             |
| 3  | 漢字・語彙・文法（3.複合動詞②／3.接続表現①）、聴解問題           |
| 4  | 漢字・語彙・文法（4.する動詞／4.接続表現②）、読解問題            |
| 5  | 漢字・語彙・文法（5.意味のある動詞／5.受身・使役・使役受身）、聴解問題    |
| 6  | 漢字・語彙・文法（6.い形容詞／6.文末表現）、読解問題             |
| 7  | 中間テスト                                    |
| 8  | 漢字・語彙・文法（7.な形容詞／7.敬語①尊敬語）、聴解問題           |
| 9  | 漢字・語彙・文法（8.対義語①／8.敬語②謙譲語）、読解問題           |
| 10 | 漢字・語彙・文法（9.対義語②／9.敬語③丁寧語・美化語）、聴解問題       |
| 11 | 漢字・語彙・文法（10.副詞／10.敬語④）、読解問題              |
| 12 | 漢字・語彙・文法（11.擬音語・擬態語／JLPT 対策問題）           |
| 13 | 漢字・語彙・文法（12.カタカナ語①／JLPT 対策問題）            |
| 14 | 漢字・語彙・文法（13.カタカナ語②／JLPT 対策問題）            |
| 15 | 期末テスト対策                                  |
| 16 | 期末試験                                     |
| 17 | 試験対策、課題提出                                |
| 後期 |                                          |
| 1  | 漢字・語彙・文法（1.漢字読み・表記／1.文の文法1）、聴解問題         |
| 2  | 漢字・語彙・文法（2.漢字読み・表記／2.文の文法1）、読解問題         |
| 3  | 漢字・語彙・文法（3.文脈規定（動詞・名詞）／3.文の文法2）、聴解問題     |
| 4  | 漢字・語彙・文法（4.文脈規定（形容詞）／4.文の文法2）、読解問題       |
| 5  | 漢字・語彙・文法（5.言い換え類義（動詞・名詞）／5.文章の文法3）、聴解問題  |
| 6  | 漢字・語彙・文法（6.言い換え類義（形容詞・副詞）／6.文章の文法3）、読解問題 |
| 7  | 中間テスト                                    |
| 8  | 漢字・語彙・文法（7.用法（動詞・名詞）／7.文法形式まとめ）、聴解問題     |
| 9  | 漢字・語彙・文法（8.用法（動詞・名詞）／8.文法形式まとめ）、読解問題     |
| 10 | 漢字・語彙・文法（9.用法（形容詞・副詞）／JLPT 対策問題）、聴解問題    |
| 11 | 漢字・語彙・文法（10.用法（形容詞・副詞）／JLPT 対策問題）、読解問題   |

|     |           |
|-----|-----------|
| 1 2 | 総合問題      |
| 1 3 | 総合問題      |
| 1 4 | 総合問題      |
| 1 5 | 期末テスト対策   |
| 1 6 | 期末試験      |
| 1 7 | 試験解説、課題提出 |

|                        |            |       |          |                 |       |             |
|------------------------|------------|-------|----------|-----------------|-------|-------------|
| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」前期 |            |       |          |                 | 学 科 名 | TV ディレクター学科 |
| 科目番号                   |            | 科 目 名 | 社会人教養講座Ⅰ |                 | 科目区分  |             |
| 科 目 群                  | 教養         | 担当講師  | 天野 誠一    |                 | 履修区分  | 選択          |
| 開講学年                   | 2 年        | 開講学期  | 前期       | 単位数             | 授業形態  | 講義          |
| 教 科 書                  | 使用しない      |       |          | 教材・参考資料 適宜、資料配布 |       |             |
| 成績評価                   | 課題提出、授業態度他 |       |          |                 |       |             |

### 1. 授業概要

世界を震撼させたコロナ禍は、なお衰えておらず、現代の社会のあり方に変革を迫っている。これから社会人としての一歩を踏み出す学生の皆さんは、特に、コロナ禍に伴う社会構造の急激な変化について正しい知識と冷静な判断力が求められている。ネット社会の弱さ・危険性を踏まえ、私たちは、どう生きていけばいいのか、一緒に考えていきたい。

### 2. 到達目標

自分を見つめ、自分の目指す方向をしっかりと定め、自分自身の方法で表現していく。仕事、友人、家族との関係を手がかりに、社会に参画する方法を見つけ出していく。

### 3. 授業計画

|        |                                                |
|--------|------------------------------------------------|
| 前期 1   | 2021 年年はどういう年か。世界の人口は7 8 億人だが、日本をはじめ先進国は人口減少時代 |
| 2      | 働き方改革とは何か 働くことの意味、仕組みを学んでいく。                   |
| 3      | 厚生労働省のテキスト 1                                   |
| 4      | 厚生労働省のテキスト 2                                   |
| 5      | 厚生労働省のテキスト 3                                   |
| 6      | 厚生労働省のテキスト 4                                   |
| 7      | 厚生労働省のテキスト 5                                   |
| 8      | 厚生労働省のテキスト 6                                   |
| 9      | 厚生労働省のテキストまとめ                                  |
| 1 0    | 社会の仕組み 雇用保険 健康保険                               |
| 1 1    | ブラック企業とは何か                                     |
| 1 2    | 危機管理の重要性                                       |
| 1 3    | 個人情報とは何か                                       |
| 1 4    | ハラスメントはどこにでもある                                 |
| 1 5    | 新聞報道と民主主義                                      |
| 1 6 ※1 | 消費者教育「社会への扉」 1                                 |
| 1 7 ※1 | 消費者教育「社会への扉」 2                                 |

※1 オンデマンド、文献調査または特別講義（消費者庁）

|                        |  |         |  |          |                 |       |            |      |  |
|------------------------|--|---------|--|----------|-----------------|-------|------------|------|--|
| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」後期 |  |         |  |          | 学 科 名           |       | TVディレクター学科 |      |  |
| 科目番号                   |  | 科 目 名   |  | 社会人教養講座Ⅱ |                 |       | 科目区分       |      |  |
| 科 目 群                  |  | 教養      |  | 担当講師     |                 | 天野 誠一 |            | 履修区分 |  |
| 開講学年                   |  | 2 年     |  | 開講学期     |                 | 後期    |            | 単位数  |  |
|                        |  |         |  |          |                 | 2     |            | 授業形態 |  |
| 教 科 書                  |  | 使用しない   |  |          | 教材・参考資料 適宜、資料配布 |       |            |      |  |
| 成績評価                   |  | 課題提出その他 |  |          |                 |       |            |      |  |

### 1. 授業概要

世界を震撼させたコロナ禍は、なお衰えておらず、現代の社会のあり方に変革を迫っている。これから社会人としての一歩を踏み出す学生の皆さんは、特に、コロナ禍に伴う社会構造の急激な変化について正しい知識と冷静な判断力が求められている。ネット社会の弱さ・危険性を踏まえ、私たちは、どう生きていけばいいのか、一緒に考えていきたい。

### 2. 到達目標

自分を見つめ、自分の目指す方向をしっかりと定め、自分自身の方法で表現していく。仕事、友人、家族との関係を手がかりに、社会に参画する方法を見つけ出していく。

### 3. 授業計画

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 後期 1 | 人類の歴史 宇宙の歴史 物の見方           |
| 2    | 自分を表現する。自己紹介 エントリーシート、ポケット |
| 3    | 作文のやさしい書き方 入門              |
| 4    | レポート メモ 手紙                 |
| 5    | 自己アピールのポイント 古里 趣味 家族       |
| 6    | 会社の選び方                     |
| 7    | いい会社と悪い会社 会社選びの10問         |
| 8    | 面接をする側の気持ち、される側の気持ち        |
| 9    | 作文のやさしい書き方 応用編             |
| 10   | 社会の仕組み 年金 税金               |
| 11   | 失敗から学ぶ ミスの原因               |
| 12   | コロナ禍と各国の対応 どのように生きるか       |
| 13   | 自分の国をどうアピールするか             |
| 14   | 情報の信頼性 正しい情報はどこから得られるか     |
| 15   | 全体まとめ                      |
| 16※2 | 最低限身に付けるべき金融リテラシー1         |
| 17※2 | 最低限身に付けるべき金融リテラシー2         |

※2 オンデマンド、文献調査または特別講義（金融庁）

科目の教育目標・授業計画 「2021年度」

|                      |                      |       |               |     |       |            |           |
|----------------------|----------------------|-------|---------------|-----|-------|------------|-----------|
| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                      |       |               |     | 学 科 名 | TVディレクター学科 |           |
| 科目番号                 | 0210                 | 科 目 名 | 番組制作実習Ⅰ       |     |       | 科目区分       | 専任 実務経験教員 |
| 科 目 群                | 専門                   | 担当講師  | 財津功 金田和樹 矢追孝男 |     |       | 履修区分       | 必修        |
| 開講学年                 | 1年                   | 開講学期  | 通期            | 単位数 | 8     | 授業形態       | 実習        |
| 教 科 書                |                      |       |               | 参考書 |       |            |           |
| 成績評価                 | 課題提出率50％、講義内容の理解度50％ |       |               |     |       |            |           |

1. 授業概要

TVディレクターの職務内容、目的、基本技術、考え方を理解し身に付けると同時に、実習を通してクリエイティブ活動の面白さを体験していく。

2. 到達目標

企画書、構成台本、ロケ、収録、編集の5項目において、その基本技能を習得する。

3. 授業計画

|    |                 |
|----|-----------------|
| 前期 |                 |
| 1  | TVディレクターとは1     |
| 2  | スマホで撮影・編集の仕方    |
| 3  | 30秒動画「私の好きなもの」1 |
| 4  | 30秒動画「私の好きなもの」2 |
| 5  | 講評              |
| 6  | 60秒動画「私の好きなもの」1 |
| 7  | 60秒動画「私の好きなもの」2 |
| 8  | 60秒動画「私の好きなもの」3 |
| 9  | 60秒動画「私の好きなもの」4 |
| 10 | 講評1             |
| 11 | 講評2             |
| 12 | TVディレクターとは2     |
| 13 | 共感という考え方1       |
| 14 | 共感という考え方12      |
| 15 | 共感という考え方13      |
| 16 | TVディレクターとは3     |
| 17 | 前期ふりかえり         |
| 後期 |                 |
| 1  | 2分動画「私の町」1      |
| 2  | 2分動画「私の町」2      |
| 3  | 2分動画「私の町」3      |
| 4  | 2分動画「私の町」4      |
| 5  | 2分動画「私の町」5      |
| 6  | 講評1             |
| 7  | 講評2             |
| 8  | TVディレクターとは4     |
| 9  | 企画書1            |
| 10 | 企画書2            |
| 11 | 企画書3            |

|     |               |
|-----|---------------|
| 1 2 | 自由課題動画 1      |
| 1 3 | 自由課題動画 2      |
| 1 4 | 自由課題動画 3      |
| 1 5 | 講評 1          |
| 1 6 | 講評 2          |
| 1 7 | TV ディレクターとは 5 |

# 科目の教育目標・授業計画 「2021年度」

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                                     |       |                |     | 学 科 名 | TVディレクター学科 |           |
|----------------------|-------------------------------------|-------|----------------|-----|-------|------------|-----------|
| 科目番号                 | 0202                                | 科 目 名 | 制作技術講座         |     |       | 科目区分       | 専任 実務経験教員 |
| 科 目 群                | 専門                                  | 担当講師  | 富岡三隆・内田幹夫・梶田一郎 |     |       | 履修区分       | 必修        |
| 開講学年                 | 1 年                                 | 開講学期  | 前期             | 単位数 | 6     | 授業形態       | 実習        |
| 教 科 書                | 映像制作ハンドブック                          |       |                | 参考書 | 参考書   |            |           |
| 成績評価                 | 期末試験 50%及び平常点や授業への貢献度 50%の合算数値により評価 |       |                |     |       |            |           |

## 1. 授業概要

|                                        |
|----------------------------------------|
| 機材の取り扱い及び使用方法を習得し、着実に映像作品を作成できるように育てる。 |
|----------------------------------------|

## 2. 到達目標

|                                                |
|------------------------------------------------|
| ディレクター業務とロケ技術業務を両立させることで、広い視野を持ったテレビマンの卵を輩出する。 |
|------------------------------------------------|

## 3. 授業計画

|    |                                                |
|----|------------------------------------------------|
| 前期 |                                                |
| 1  | 【基礎学習・基礎知識1】講義の趣旨説明 機材の構造と取り扱い方 : カメラ・レンズ      |
| 2  | 【基礎学習・基礎知識2】カメラの構造と取り扱い方 : 放送規格・収録メディア・DF・TC   |
| 3  | 【基礎学習・基礎知識3】カメラの構造と取り扱い方 : ホワイトバランス・GAIN・フィルター |
| 4  | 【基礎学習・基礎知識4】カメラの構造と取り扱い方 : シャッタースピード・カメラマイク    |
| 5  | 【基礎学習・基礎知識5】カメラの構造と取り扱い方 : 三脚・復習               |
| 6  | 【撮影①・人物撮影1】人物を撮影する際の基本ルールの実習: サイズやカメラポジション     |
| 7  | 【撮影②・人物撮影2】人物を撮影する際の基本ルールの実習: 1St・2St・GS・その他   |
| 8  | 【撮影③・照明講義1】様々な照明機器の効果説明及び実習: 人物撮影手法            |
| 9  | 【撮影④・照明講義2】照明機器を用いて: 人物・商品撮影手法                 |
| 10 | 【撮影⑤・音声講義1】様々な音声機材の説明及び実習: ガンマイク・ワイヤレスマイク      |
| 11 | 【撮影⑥・音声講義2】インタビュー撮影の実習: 立ち・座り                  |
| 12 | 【撮影⑦・映像の組立】撮影、映像の組立講義及び実習: 5W1H                |
| 13 | 【撮影⑧・総合学習】全ての要素を含んだ総合・テーマ別実践撮影実習               |
| 14 | 【試験対策】筆記試験用／復習講義                               |
| 15 | 【試験対策】実技試験用・各種機材の取り扱い及び撮影手法の総復習                |
| 16 | 【試験対策】実技試験用・各種機材の取り扱い及び撮影手法の総復習                |
| 17 | 【前期実技試験】撮影の手順を一人で行う実技試験                        |



| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                       |       |        |     |    | 学 科 名 | TVディレクター学科 |
|----------------------|-----------------------|-------|--------|-----|----|-------|------------|
| 科目番号                 | 0203                  | 科 目 名 | 制作美術講座 |     |    | 科目区分  | 兼任 実務経験教員  |
| 科 目 群                | 専門                    | 担当講師  | 石附 千秋  |     |    | 履修区分  | 必修         |
| 開講学年                 | 1 年                   | 開講学期  | 前期     | 単位数 | 2  | 授業形態  | 演習         |
| 教 科 書                | 無し                    |       |        | 参考書 | 無し |       |            |
| 成績評価                 | 課題70%、平常点・授業への貢献度30%。 |       |        |     |    |       |            |

## 1. 授業概要

番組・映像制作に欠かせない美術の仕事を理解し、美術を自分の強力な味方にするための基礎を学ぶ。

## 2. 到達目標

テレビにおけるデザインの利用の仕方、美術スタッフとの意思疎通の方法を身につける。

## 3. 授業計画

|    |                                                 |
|----|-------------------------------------------------|
| 前期 |                                                 |
| 1  | ガイダンス / テレビ美術って何？                               |
| 2  | 美術の仕事 (様々な美術の職種とその役割)                           |
| 3  | 美術の仕事の流れ (番組制作の始めから終わりまで美術はどう動いているか理解する)        |
| 4  | 学生自己紹介 (自分を表現するキャラクターを考え、それを交えて自己紹介)            |
| 5  | 美術のコトバ1 (テレビ美術独特の言葉を覚え、美術とのコミュニケーションの下地を作る)     |
| 6  | 美術のコトバ2 (前週の続き)                                 |
| 7  | 季節を感じさせるデザインを見つける (デザインの役割の一端を知る)               |
| 8  | いろいろなセットデザインを見る (セットデザインの実例を見ながら、デザインを見る目を養う)   |
| 9  | 照明について知る (美術に関係の深い照明の世界を知る)                     |
| 10 | 美味しいと感じるデザインを見つける (感情に訴えかけるデザインを知る)             |
| 11 | テロップデザイン・CGの世界 (平面デザインの仕事をを知る)                  |
| 12 | 奥行のある空間を見つける (空間に意識を向け、身近にある空間に奥行を見つける。)        |
| 13 | 現場に潜む危険 (美術に関わる危険とその回避方法を知る)                    |
| 14 | 音楽のイメージを絵で表現 (歌を聴いて感じた情景を絵にしてみる)                |
| 15 | 美術を発注する時のポイント / 図面の読み方 (美術とのコミュニケーションを円滑に行うために) |
| 16 | 音楽セットをデザインしてみる (自分で描いたイメージ画をもとに歌セットをデザインしてみる)   |
| 17 | 身近な物を使ってセットのミニチュア空間を作ってみる (セット空間を立体で表現してみる)     |

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                             |       |          |     |    | 学 科 名 | TVディレクター学科 |
|----------------------|-----------------------------|-------|----------|-----|----|-------|------------|
| 科目番号                 | 0204                        | 科 目 名 | 撮影技術講座Ⅰ  |     |    | 科目区分  | 兼任 実務経験教員  |
| 科 目 群                | 専門                          | 担当講師  | 梶田一郎、大橋立 |     |    | 履修区分  | 必修         |
| 開講学年                 | 1 年                         | 開講学期  | 後期       | 単位数 | 6  | 授業形態  | 実習         |
| 教 科 書                | 映像制作ハンドブック                  |       |          | 参考書 | なし |       |            |
| 成績評価                 | 試験 50%、レポート 25%、授業への貢献度 25% |       |          |     |    |       |            |

### 1. 授業概要

|                                  |
|----------------------------------|
| 前期での制作技術実習を踏まえ、制作部員として技術との関わりを学習 |
|----------------------------------|

### 2. 到達目標

|                          |
|--------------------------|
| テレビ技術を理解し効率よい取材体制を組めるように |
|--------------------------|

### 3. 授業計画

|    |                                   |
|----|-----------------------------------|
| 後期 |                                   |
| 1  | テレビ技術とのかかわり&組織 1 スタジオ・中継・ロケ・ポストプロ |
| 2  | テレビ技術とのかかわり&組織 2 ポストプロ・照明・美術      |
| 3  | 制作者が覚えておきたい技術用語解説 1               |
| 4  | 制作者が覚えておきたい技術用語解説 2               |
| 5  | 画面サイズ・カット割り概論 1                   |
| 6  | 画面サイズ・カット割り概論 2                   |
| 7  | 制作カメラの操作 オート機能を上手に使う              |
| 8  | 制作カメラの操作 照明の考え方、使い方               |
| 9  | 取材時の注意事項 コンプライアンスとは 許可申請とは        |
| 10 | ロケ、取材スケジュールを作ってみよう                |
| 11 | 制作だけで街頭インタビュー実習                   |
| 12 | 制作だけでトーク収録実習                      |
| 13 | 制作カメラを上手に使うための裏技                  |
| 14 | 制作だけで物撮り接写実習                      |
| 15 | 筆記試験                              |
| 16 | 実技試験                              |
| 17 | 実技試験                              |

| 科目の教育目標・授業計画 「2021年度」 |                          |       |          |     | 学 科 名 | TVディレクター |           |
|-----------------------|--------------------------|-------|----------|-----|-------|----------|-----------|
| 科目番号                  | 0205                     | 科 目 名 | テレビ音声講座Ⅰ |     |       | 科目区分     | 兼任 実務経験教員 |
| 科 目 群                 | 専門                       | 担当講師  | 荒井 吉春    |     |       | 履修区分     | 実習        |
| 開講学年                  | 1年次                      | 開講学期  | 通年       | 単位数 | 4     | 授業形態     | 必修        |
| 教 科 書                 | なし                       |       |          | 参考書 | なし    |          |           |
| 成績評価                  | 試験(筆記、実技)70%、授業への貢献度 30% |       |          |     |       |          |           |

### 1. 授業概要

テレビ音声の役割を理解し、他の部署との協調性を常に保つよう心掛け、音声の魅力を習得する。

### 2. 到達目標

テレビ音声の重要性を理解する。  
音声の基礎と機器の操作方法を身に付ける。

### 3. 授業計画

|    |                       |
|----|-----------------------|
| 前期 |                       |
| 1  | テレビ音声とは               |
| 2  | 音声機器について              |
| 3  | マイクrophonについて         |
| 4  | ミキサーについて              |
| 5  | 収録機器について              |
| 6  | ENG 実習 1              |
| 7  | ENG 実習 2              |
| 8  | ENG 実習 3              |
| 9  | ENG 実習 4              |
| 10 | 情報番組について              |
| 11 | 情報番組について(CUE シート)     |
| 12 | ドラマの音声 1              |
| 13 | ドラマの音声 2              |
| 14 | ドラマの音声 3              |
| 15 | ポスプロについて 1            |
| 16 | ポスプロについて 2            |
| 17 | 期末試験                  |
| 後期 |                       |
| 1  | MA とは 1               |
| 2  | MA とは 2               |
| 3  | MA 実習(MAC の使い方 1)     |
| 4  | MA 実習(MAC の使い方 2)     |
| 5  | MA 実習(ProTools 使い方 1) |
| 6  | MA 実習(ProTools 使い方 2) |
| 7  | MA 実習(ProTools 使い方 3) |
| 8  | MA 実習(ProTools 使い方 4) |
| 9  | ナレーション録り 1            |
| 10 | ナレーション録り 2            |

|     |                       |
|-----|-----------------------|
| 1 1 | 効果音、選曲の方法 1           |
| 1 2 | 効果音、選曲の方法 2           |
| 1 3 | MA 実習(ProTools 使い方 5) |
| 1 4 | MA 実習(ProTools 使い方 6) |
| 1 5 | MA 実習(ProTools 使い方 7) |
| 1 6 | 期末実技試験                |
| 1 7 | 期末筆記試験                |

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                                                           |       |          |     |    | 学 科 名 | TVディレクター学科 |
|----------------------|-----------------------------------------------------------|-------|----------|-----|----|-------|------------|
| 科目番号                 | 0206                                                      | 科 目 名 | ハンリニア編集Ⅰ |     |    | 科目区分  | 兼任 実務経験教員  |
| 科 目 群                | 専門                                                        | 担当講師  | 金津義則     |     |    | 履修区分  | 必修         |
| 開講学年                 | 1 年                                                       | 開講学期  | 通年       | 単位数 | 4  | 授業形態  | 実習         |
| 教 科 書                | なし（自作テキストを使用）                                             |       |          | 参考書 | なし |       |            |
| 成績評価                 | 試験（前期期末筆記試験、後期期末実技試験）80%と授業内課題小テスト 10%と平常点や授業への貢献度 10%で評価 |       |          |     |    |       |            |

### 1. 授業概要

授業では編集ソフト、プレミアプロの基本操作を修得し、様々な映像の編集技法と表現技術を学ぶことで編集の奥深さと面白さ、楽しさを理解する

### 2. 到達目標

ディレクターとして必要な映像演出のための構成力、創造力、表現力を身に付け、映像に対する感性を磨くことを目標とする

### 3. 授業計画

|    |                                         |
|----|-----------------------------------------|
| 前期 |                                         |
| 1  | ノンリニア編集とは何か、編集ソフトの種類、番組制作における編集の役割等     |
| 2  | ノンリニア編集システムの起動と準備、ハードディスクやタイムコードの説明     |
| 3  | 基本編集の実技（人物の動きの編集）                       |
| 4  | 編集の概念（映像編集とは何か、編集の考え方、映像の構成について）        |
| 5  | 基本編集の実技（スピード感のある被写体の編集）                 |
| 6  | 基本編集の実技（人物の動きの編集ロングバージョン）               |
| 7  | 編集の概念（カメラワークの意味を知る、起承転結と5W1Hを考える）       |
| 8  | 編集の概念（編集点を探る、カットの長さの適量、主観的映像と客観的映像とは）   |
| 9  | 基本編集の実技（天気素材の編集で感性の違いを知る）               |
| 10 | 基本編集の実技（イベント物、原稿のある編集）                  |
| 11 | 基本編集の実技（イベント物、原稿のある編集）                  |
| 12 | 編集の概念（イマジナリーラインとは、イマジナリーラインを越える手法）      |
| 13 | 基本編集の実技（イマジナリーラインを超えた会話物の編集）            |
| 14 | 基本編集の実技（イマジナリーラインを超えた会話物の編集）            |
| 15 | 基本編集の実技（タイトルスーパーの練習）                    |
| 16 | 基本編集の実技（ナレーションのある編集、タイトルスーパーを入れる）       |
| 17 | 基本編集の実技（ナレーションのある編集、タイトルスーパーを入れる）       |
| 後期 |                                         |
| 1  | 基本編集の実技（インタビューの編集、インサート編集、タイトルスーパーを入れる） |
| 2  | 編集の概念（アクション編集の奥深さ、セリフの編集技法、時間操作とは）      |
| 3  | 応用編集の実技（トリムモードの練習、スローモーション等の練習）         |
| 4  | 応用編集の実技（スローモーションとナレーションのある編集）           |
| 5  | 応用編集の実技（スローモーションとナレーションのある編集）           |
| 6  | 応用編集の実技（トランジション、ワイプやオーバーラップの練習）         |
| 7  | 応用編集の実技（オーバーラップとBGMのある編集、音声のレベル調整）      |
| 8  | 応用編集の実技（オーバーラップとBGMのある編集、音声のレベル調整）      |
| 9  | 編集の概念（場面転換の技法）                          |

|     |                                              |
|-----|----------------------------------------------|
| 1 0 | 応用編集の実技（拡大、縮小、エフェクト、キーフレーム等の練習）              |
| 1 1 | 応用編集の実技（拡大、縮小、エフェクト、キーフレーム等の練習）              |
| 1 2 | 応用編集の実技（ピクチャーインピクチャーのある編集）                   |
| 1 3 | 編集の概念（クレンショフ効果とモンタージュ理論）                     |
| 1 4 | 評価課題の長尺編集（ナレーション、3面マルチ、BGM、SE、タイトルスーパーのある編集） |
| 1 5 | 評価課題の長尺編集（ナレーション、3面マルチ、BGM、SE、タイトルスーパーのある編集） |
| 1 6 | 評価課題の長尺編集（ナレーション、3面マルチ、BGM、SE、タイトルスーパーのある編集） |
| 1 7 | 素材の取り込み方法、編集分の書き出し方法、ノンリニア編集で起きうるトラブルの対処法等   |

科目の教育目標・授業計画 「2021年度」

|                      |                                              |       |            |     |       |            |           |
|----------------------|----------------------------------------------|-------|------------|-----|-------|------------|-----------|
| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                                              |       |            |     | 学 科 名 | TVディレクター学科 |           |
| 科目番号                 | 0207                                         | 科 目 名 | デジタル映像制作 I |     |       | 科目区分       | 兼任 実務経験教員 |
| 科 目 群                | 専門                                           | 担当講師  | 大和 拓       |     |       | 履修区分       | 必修        |
| 開講学年                 | 1 年                                          | 開講学期  | 通年         | 単位数 | 4     | 授業形態       | 実習        |
| 教 科 書                |                                              |       |            | 参考書 |       |            |           |
| 成績評価                 | 期末試験 10% $\times$ 2。課題評価 40%。平常点や授業への貢献度 40% |       |            |     |       |            |           |

1. 授業概要

コンピューターを使って画像・映像処理をする基礎知識を学習する。  
コンピューターの概念や基本操作を学ぶ。

2. 到達目標

主に Illustrator と Photoshop を使い作品を作りパソコン上で画像や映像の表現をできるようになる。

3. 授業計画

|    |                       |
|----|-----------------------|
| 前期 |                       |
| 1  | 授業内容のガイダンス。パソコンの基礎知識。 |
| 2  | Illustrator の基本操作解説①。 |
| 3  | Illustrator の基本操作解説②。 |
| 4  | Illustrator の基本操作解説③。 |
| 5  | Illustrator の基本操作解説④。 |
| 6  | Illustrator の基本操作解説⑤。 |
| 7  | Photoshop の基本操作解説①。   |
| 8  | Photoshop の基本操作解説②。   |
| 9  | Photoshop の基本操作解説③。   |
| 10 | 自己紹介フリップを作る。          |
| 11 | 自己紹介フリップを作る続き。        |
| 12 | 架空のキャラメルの箱をデザインする。    |
| 13 | 架空のキャラメルの箱をデザインする続き。  |
| 14 | Photoshop の基本操作解説④。   |
| 15 | Photoshop の基本操作解説⑤。   |
| 16 | 前期のまとめ。               |
| 17 | 前期期末試験。               |
| 後期 |                       |
| 1  | ハロウィンパーティー案内状を作る。     |
| 2  | ハロウィンパーティー案内状を作る続き。   |
| 3  | 架空のショッピングモールを作る。      |
| 4  | 架空のショッピングモールを作る続き。    |
| 5  | 架空のショッピングモールを作る続き。    |
| 6  | 案内地図を書く。              |
| 7  | 案内地図を書く続き。            |
| 8  | 理想のリビングをデザインする。       |
| 9  | 理想のリビングをデザインする続き。     |
| 10 | 理想のリビングをデザインする続き。     |
| 11 | 時計の文字盤をデザインする。        |

|     |                  |
|-----|------------------|
| 1 2 | 時計の文字盤をデザインする続き。 |
| 1 3 | テロップを飾る。         |
| 1 4 | テロップを飾る続き。       |
| 1 5 | テロップを飾る続き。       |
| 1 6 | 後期まとめ。           |
| 1 7 | 後期期末試験。          |



| 科目の教育目標・授業計画 「2021年度」 |                                                                        |       |         |     | 学 科 名 | TVディレクター  |    |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|---------|-----|-------|-----------|----|
| 科目番号                  | 0208                                                                   | 科 目 名 | テレビ制作入門 |     | 科目区分  | 専任 実務経験教員 |    |
| 科 目 群                 | 専門                                                                     | 担当講師  | 矢迫孝男    |     | 履修区分  | 必修        |    |
| 開講学年                  | 1 年                                                                    | 開講学期  | 通年      | 単位数 | 4     | 授業形態      | 講義 |
| 教 科 書                 | 大学生のための動画制作入門：言いたいことを映像で表現する技術- 2017/4/27 黒岩 亜純 (著), 宮 徹 (著) 慶應義塾大学出版会 |       |         | 参考書 | なし    |           |    |
| 成績評価                  | レポート50%、平常点や授業への貢献度50%。                                                |       |         |     |       |           |    |

### 1. 授業概要

テレビ制作について、基礎知識や、制作者としてのベース、初歩のポイントを学びます。そして、社会に出ていく上で「企業が欲しい人材・ともに働きたい仲間」とは何か、特にテレビ制作者として何を大切にし、どんなことに気を付け、今後を見据えていくか、などを考察しつつ、基本となる知識やスキルを身に付けていきます。

### 2. 到達目標

テレビ制作者として、基本となる知識を身に付け、社会人としてのマナーや常識を踏まえた最低限の行動が取れるようになること。

### 3. 授業計画

|    |                   |
|----|-------------------|
| 前期 |                   |
| 1  | テレビ番組の制作工程とその仕組み① |
| 2  | テレビ番組の制作工程とその仕組み② |
| 3  | テレビ番組の制作工程とその仕組み③ |
| 4  | 企画の立て方①           |
| 5  | 企画の立て方②           |
| 6  | 企画の立て方③           |
| 7  | 企画の立て方④           |
| 8  | 事前取材とロケハン①        |
| 9  | 事前取材とロケハン②        |
| 10 | 事前取材とロケハン③        |
| 11 | 粗構成の考え方①          |
| 12 | 粗構成の考え方②          |
| 13 | 粗構成の考え方③          |
| 14 | 撮影—演出面から見た手法①     |
| 15 | 撮影—演出面から見た手法②     |
| 16 | 撮影—演出面から見た手法③     |
| 17 | 撮影—演出面から見た手法④     |
| 後期 |                   |
| 1  | 本構成を考える①          |
| 2  | 本構成を考える②          |
| 3  | 本構成を考える③          |
| 4  | 本構成を考える④          |

|     |                     |
|-----|---------------------|
| 5   | 編集の技法①              |
| 6   | 編集の技法②              |
| 7   | 編集の技法③              |
| 8   | 編集の技法④              |
| 9   | 視聴率の基本①             |
| 1 0 | 視聴率の基本②             |
| 1 1 | 視聴率の基本③             |
| 1 2 | 視聴率の基本④             |
| 1 3 | 視聴率の基本⑤             |
| 1 4 | TV 業界で働くということ - 就活① |
| 1 5 | TV 業界で働くということ - 就活② |
| 1 6 | TV 業界で働くということ - 就活③ |
| 1 7 | TV 業界で働くということ - 就活④ |

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |        |       |       |     | 学 科 名 | TVディレクター学科 |    |
|----------------------|--------|-------|-------|-----|-------|------------|----|
| 科目番号                 | 0209   | 科 目 名 | 文章講座  |     | 科目区分  | 専任 実務経験教員  |    |
| 科 目 群                | 専門     | 担当講師  | 中井 信介 |     | 履修区分  | 必修         |    |
| 開講学年                 | 1 年    | 開講学期  | 通年    | 単位数 | 4     | 授業形態       | 演習 |
| 教 科 書                | なし     |       |       | 参考書 | プリント  |            |    |
| 成績評価                 | 提出作文など |       |       |     |       |            |    |

### 1. 授業概要

|                                                                |
|----------------------------------------------------------------|
| テレビ制作会社の就活でのエントリーシートや作文試験に焦点を合わせて、<br>わかりやすい文章を書くことを演習形式で訓練する。 |
|----------------------------------------------------------------|

### 2. 到達目標

|                                   |
|-----------------------------------|
| 読み手にわかりやすくて意図がきっちり伝わる文章の書き方を習得する。 |
|-----------------------------------|

### 3. 授業計画

|    |                                           |
|----|-------------------------------------------|
| 前期 |                                           |
| 1  | あなたのことを全く知らない私にあなたをアピールして下さい。自己紹介ではありません。 |
| 2  | あなたのことを全く知らない私にあなたをアピールして下さい。自己紹介ではありません。 |
| 3  | 作文を書くにあたり考えてもらうこと①                        |
| 4  | 作文を書くにあたり考えてもらうこと②                        |
| 5  | ① 作文を書く「自分をPRしてください」800字。                 |
| 6  | 作文講評                                      |
| 7  | 作文講評                                      |
| 8  | 作文講評                                      |
| 9  | 「学生時代に力を入れたこと」の書き方①                       |
| 10 | 「学生時代に力を入れたこと」の書き方②                       |
| 11 | 自分の恥ずかしいところを書くことで自分をPRする方法。               |
| 12 | ② 作文を書く「学生時代に力を入れたこと」800字。                |
| 13 | 作文講評                                      |
| 14 | 作文講評                                      |
| 15 | 作文講評                                      |
| 16 | 履歴書の書き方①                                  |
| 17 | 履歴書の書き方②                                  |
| 後期 |                                           |
| 1  | 「私の失敗体験」の書き方について①                         |
| 2  | 「私の失敗体験」の書き方について②                         |
| 3  | ③ 作文を書く「私の失敗体験」800字。                      |
| 4  | 作文講評                                      |
| 5  | 作文講評                                      |
| 6  | 作文講評                                      |
| 7  | 単語一文字タイトル「涙」という題の作文の書き方について               |
| 8  | ④ 作文を書く「涙」800字。                           |
| 9  | 作文講評                                      |
| 10 | 作文講評                                      |
| 11 | 作文講評                                      |

|     |                            |
|-----|----------------------------|
| 1 2 | ⑤ 作文を書く「私の作りたい番組について」800字。 |
| 1 3 | 作文講評                       |
| 1 4 | 作文講評                       |
| 1 5 | 作文講評                       |
| 1 6 | エントリーシート の書き方①             |
| 1 7 | エントリーシート の書き方②             |

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                       |       |         |     |    | 学 科 名 | TVディレクター学科 |
|----------------------|-----------------------|-------|---------|-----|----|-------|------------|
| 科目番号                 | 0210                  | 科 目 名 | 表現力養成講座 |     |    | 科目区分  | 兼任 実務経験教員  |
| 科 目 群                | 専門                    | 担当講師  | 石附 千秋   |     |    | 履修区分  | 必修         |
| 開講学年                 | 1年                    | 開講学期  | 後期      | 単位数 | 2  | 授業形態  | 演習         |
| 教 科 書                | 無し                    |       |         | 参考書 | 無し |       |            |
| 成績評価                 | 課題70%、平常点・授業への貢献度30%。 |       |         |     |    |       |            |

### 1. 授業概要

|                             |
|-----------------------------|
| 伝達手段の幅を広げてコミュニケーション能力を強化する。 |
|-----------------------------|

### 2. 到達目標

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| 頭の中のイメージを豊かにするとともに、イメージの伝え方・手段を増やし、よりクリエイティブな人材になる。 |
|-----------------------------------------------------|

### 3. 授業計画

|    |                                               |
|----|-----------------------------------------------|
| 後期 |                                               |
| 1  | いろいろなセットを見てみる2 / プレゼンシートを作ってみよう               |
| 2  | グループワーク1「こんな列車があつたらいいな」 (発想の練習。主張しながら人の意見を聞く) |
| 3  | 名画にキャプションをつけてみる (言葉のイメージ次第で物の見方がどう変わるか)       |
| 4  | 秋を感じさせるアイテムを探す (物の持つ季節のイメージを探る)               |
| 5  | 歌を人におススメする (言葉だけで人にイメージを伝える)                  |
| 6  | カッコいい文字を見つける (文字デザインの持つメッセージ性に気づく)            |
| 7  | グループワーク2 「夢の動物園・水族館・植物園」 (発想・主張・チームのまとめ方)     |
| 8  | 自分の好きな空間を人に伝える (ポイントを的確に表現する練習)               |
| 9  | 「楽しい冬」を探す (感情を喚起する情景を見つける)                    |
| 10 | 世界に1つだけのクリスマスツリーを考えてみる (個性ある発想と表現力を鍛える)       |
| 11 | 身近な物を絵で表現してみる (言葉に頼らない伝達の練習)                  |
| 12 | 綺麗なものを探す (自分の個人的な感覚の世界を人に理解してもらう努力と工夫)        |
| 13 | グループワーク3 「新しい家電製品」 (柔軟な発想と結論に導く主導力)           |
| 14 | 発想とプレゼン 「十中八九日本が優勝を狙える新競技」                    |
| 15 | 美術発注シミュレーション (美術とのコミュニケーションの取り方をおさらい)         |
| 16 | 美術セットの再利用方法 (美術への理解とテレビをめぐる諸問題との関係を考える)       |
| 17 | プレゼンシートを使ってプレゼン (自分の望ましい美術の形を実現するための練習)       |

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                  |       |                |     |    | 学 科 名 | TVディレクター学科 |
|----------------------|------------------|-------|----------------|-----|----|-------|------------|
| 科目番号                 | 0212             | 科 目 名 | 番組制作実習Ⅱ        |     |    | 科目区分  | 専任 実務経験教員  |
| 科 目 群                | 専門               | 担当講師  | 雨宮秀彦 中井信介 矢追孝男 |     |    | 履修区分  | 必修         |
| 開講学年                 | 2年               | 開講学期  | 前期             | 単位数 | 4  | 授業形態  | 実習         |
| 教 科 書                | なし               |       |                | 参考書 | なし |       |            |
| 成績評価                 | 平常点 50% 実習課題 50% |       |                |     |    |       |            |

### 1. 授業概要

テレビ番組など映像コンテンツを制作し発表するための基本スキルや心構えを、実習を通して身につける。  
合わせてそこで関連性するコンプライアンスについても理解できるようにする。

### 2. 到達目標

・企画作りが出来るようになる ・構成台本を作成出来るようになる ・ロケやスタジオ収録の演出業務を習得する ・編集やMAの基本スキルを習得する ・YouTubeチャンネルの運営方法を理解する ・チームで制作する時のノウハウや心構えを理解する

### 3. 授業計画

|    |                            |
|----|----------------------------|
| 前期 |                            |
| 1  | 映像業界の現状と将来についての講義          |
| 2  | 企画の作り方                     |
| 3  | 著作権に関する基本知識                |
| 4  | 構成の作り方                     |
| 5  | 台本の作り方                     |
| 6  | ロケに関する基本知識                 |
| 7  | ロケの準備の仕方                   |
| 8  | ロケの仕方                      |
| 9  | Premiere Proを使った編集に関する基本知識 |
| 10 | Premiere Proを使った編集の仕方      |
| 11 | Premiere Proを使ったMAの仕方      |
| 12 | スタジオ台本の作り方                 |
| 13 | 美術スタッフとの連携の仕方              |
| 14 | 技術スタッフとの連携の仕方              |
| 15 | スタジオ収録の準備の仕方               |
| 16 | スタジオ収録の仕方                  |
| 17 | YouTubeチャンネルの運営方法          |

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                          |       |         |     |    | 学 科 名 | TVディレクター学科 |
|----------------------|--------------------------|-------|---------|-----|----|-------|------------|
| 科目番号                 | 0213                     | 科 目 名 | ドラマ制作実習 |     |    | 科目区分  | 専任 実務経験教員  |
| 科 目 群                | 専門                       | 担当講師  | 金田和樹    |     |    | 履修区分  | 必修         |
| 開講学年                 | 2年                       | 開講学期  | 通年      | 単位数 | 12 | 授業形態  | 実習         |
| 教 科 書                | なし                       |       |         | 参考書 |    |       |            |
| 成績評価                 | 提出課題 60% 授業姿勢 20% 出席 20% |       |         |     |    |       |            |

### 1. 授業概要

ドラマ制作の基礎を学ぶことにより、ドラマのみならずバラエティーの再現シーンなども含め、いろいろな番組制作に対応できるような考え方・手法を身につける。チームの中で役割を果たすことや、状況に応じての対応など、実践的に行動することを意識しつつ、さらに、発展させて考えられるようになる。そして、社会に出ていく上で「企業が欲しい人材・ともに働きたい仲間」とは何か、特にテレビ制作者として何を大切に、どんなことに気を付け、今後を見据えていくか、自ら考察できるよう導く。

実務経験教員としてドラマ制作の現場での経験を活かし、企画・台本作り、コンテ作成、撮影・編集などでのノウハウ、仕事生きた知識を教えることが出来る。現場で活躍する作家や、演出家、俳優らを授業に参加させ、学生が本物を目の当たりにして学習できる場を用意していく。

### 2. 到達目標

ドラマを通じ、社会人になった時に制作現場で自ら進んで判断・行動できるように、経験を積む。

### 3. 授業計画

|    |                           |
|----|---------------------------|
| 前期 |                           |
| 1  | ガイダンス。ドラマとは何か、考え方、総論。     |
| 2  | ドラマの企画書。発想。アピールポイント。      |
| 3  | 企画書に込められた制作者の思い・熱意。       |
| 4  | 企画書。表紙の作り方。企画意図について。リサーチ。 |
| 5  | 企画書。登場人物の掘り下げ。履歴書作り。      |
| 6  | 企画書。ストーリーの書き方。            |
| 7  | 企画書講評。                    |
| 8  | 台本作成。柱の立て方。               |
| 9  | 台本作成。セリフとト書き。             |
| 10 | 台本作成。主観と客観。               |
| 11 | コンテ作成。サイズとアングル。           |
| 12 | コンテ作成。アクションカット。           |
| 13 | コンテ作成。ドリー、ズーム、パンワーク。      |
| 14 | 編集。基本のつなぎ。ズリ上げ、ズリ下げ。      |
| 15 | 編集。様々な手法。                 |
| 16 | MA、音楽、効果音。フェードとカット。       |
| 17 | 前期ふりかえり。                  |
| 後期 |                           |
| 1  | ディレクター論、演出プラン、判断と統率。      |
| 2  | スタッフ論、制作スケジュール、予算や許可申請。   |
| 3  | 美打ち、ロケハンについて。             |
| 4  | ミニドラマ企画、役割分担。             |
| 5  | ミニドラマ台本作成1。               |

|    |                               |
|----|-------------------------------|
| 6  | ミニドラマ台本作成 2。                  |
| 7  | ミニドラマロケハン・美打ち。                |
| 8  | ミニドラマリハーサル。                   |
| 9  | ミニドラマ撮影。                      |
| 10 | ミニドラマ編集。講評。                   |
| 11 | 卒業制作ドラマ 1。                    |
| 12 | 卒業制作ドラマ 2。                    |
| 13 | 卒業制作ドラマ 3。                    |
| 14 | 卒業制作ドラマ 4。                    |
| 15 | 卒業制作ドラマ 5。                    |
| 16 | 卒業制作ドラマ 6。                    |
| 17 | 卒業制作ドラマ講評。ドラマ制作経験を生かすために、まとめ。 |



| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                             |       |          |     | 学 科 名 | TVディレクター学科 |           |
|----------------------|-----------------------------|-------|----------|-----|-------|------------|-----------|
| 科目番号                 | 0214                        | 科 目 名 | 撮影技術講座Ⅱ  |     |       | 科目区分       | 兼任 実務経験教員 |
| 科 目 群                | 専門                          | 担当講師  | 大橋立、梶田一郎 |     |       | 履修区分       | 必修        |
| 開講学年                 | 2 年                         | 開講学期  | 全期       | 単位数 |       | 授業形態.      | 実習        |
| 教 科 書                | なし                          |       |          | 参考書 | なし    |            |           |
| 成績評価                 | 試験 50%、レポート 25%、授業への貢献度 25% |       |          |     |       |            |           |

### 1. 授業概要

|                                            |
|--------------------------------------------|
| 制作の現場でカメラを回す機会が多くなっているため、1人でカメラ撮影できるようにする。 |
|--------------------------------------------|

### 2. 到達目標

|                                 |
|---------------------------------|
| 一人でロケに出て番組制作に必要な素材を撮影できるようになること |
|---------------------------------|

### 3. 授業計画

|    |                                       |
|----|---------------------------------------|
| 前期 |                                       |
| 1  | カメラの基礎知識 カメラの構造 三脚の立て方                |
| 2  | カメラの基礎知識 カメラの構造 三脚の立て方                |
| 3  | カメラの基礎知識 カメラの構造 三脚の立て方 音声機材の使い方       |
| 4  | カメラの操作 ピントを合わせる ズームイン・ズームアウトの練習       |
| 5  | カメラの操作 ピントを合わせる ピントの合わせ方 パーンの練習       |
| 6  | カメラの操作 ピントの合わせる パーンの練習                |
| 7  | 制作現場における略語、用語の説明                      |
| 8  | カメラの操作 ラジコンカーの撮影 ピント・パーン・ズームイン・ズームバック |
| 9  | カメラ説明 カメラメニュー内容説明                     |
| 10 | 実習 模擬記者会見の撮影                          |
| 11 | 実習 模擬囲みインタビュー撮影                       |
| 12 | 実習 イマジナリーラインを理解する                     |
| 13 | 実習 照明の当て方 3点照明                        |
| 14 | 実習 照明の当て方 3点照明 物撮り                    |
| 15 | 実技試験・筆記試験のテスト対策 三脚の立て方 マイクの繋ぎ方 照明の当て方 |
| 16 | 実技試験                                  |
| 17 | 実技試験                                  |
| 後期 |                                       |
| 1  | 実技テスト振り返り 不正解箇所確認                     |
| 2  | 実習 3カメラ回しの撮影                          |
| 3  | 実習 3カメラ回しの撮影                          |
| 4  | 実習 街録                                 |
| 5  | 実習 街録                                 |
| 6  | 実習 模擬天気入り中継                           |
| 7  | 実習 被写界深度、WBの使いこなし                     |
| 8  | 実習 アングル、カメラサイズによる映像表現の方法              |
| 9  | 実習 移動ショット撮影 ドリー使用、ミニジブ使用 ①            |
| 10 | 実習 移動ショット撮影 ドリー使用、ミニジブ使用 ②            |
| 11 | 実習 2分1CUT撮影                           |
| 12 | 実習 学校内紹介Vの制作                          |

|     |                           |
|-----|---------------------------|
| 1 3 | 実習 学校内紹介 V の制作            |
| 1 4 | 完成作品試写、意見交換               |
| 1 5 | 実技試験・筆記試験のテスト対策 テーマに沿った撮影 |
| 1 6 | 実技試験                      |
| 1 7 | 実技試験                      |

| 科目の教育目標・授業計画 「2021年度」 |                          |       |          |     | 学 科 名 | TVディレクター |           |
|-----------------------|--------------------------|-------|----------|-----|-------|----------|-----------|
| 科目番号                  | 0215                     | 科 目 名 | テレビ音声講座Ⅱ |     |       | 科目区分     | 兼任 実務経験教員 |
| 科 目 群                 | 専門                       | 担当講師  | 荒井 吉春    |     |       | 履修区分     | 必修        |
| 開講学年                  | 2 年次                     | 開講学期  | 通年       | 単位数 | 4     | 授業形態     | 実習        |
| 教 科 書                 | なし                       |       |          | 参考書 | なし    |          |           |
| 成績評価                  | 試験(筆記、実技)70%、授業への貢献度 30% |       |          |     |       |          |           |

### 1. 授業概要

前期ではCM作りや編集済み作品の整音、ナレーション、音楽効果音付けに関して学ぶ。  
後期では作品の音のバランスについて学び理解する。

### 2. 到達目標

マイクの特長や音響機器について学び、收音の方法を理解する。  
テレビの音の魅力を理解し、視聴者に分かり易い音作りが出来るようになる。

### 3. 授業計画

|    |                           |
|----|---------------------------|
| 前期 |                           |
| 1  | 30 秒 CM 企画                |
| 2  | 30 秒 CM 作り 1              |
| 3  | 30 秒 CM 作り 2              |
| 4  | 30 秒 CM 作り 3              |
| 5  | 30 秒 CM 作り 4              |
| 6  | 30 秒 CM MA 実習(ProTools 1) |
| 7  | 30 秒 CM MA 実習(ProTools 2) |
| 8  | 30 秒 CM MA 実習(ProTools 3) |
| 9  | 30 秒 CM MA 実習(ProTools 4) |
| 10 | アテレコ録り 1                  |
| 11 | アテレコ録り 2                  |
| 12 | MA 実習(ProTools 5)         |
| 13 | MA 実習(ProTools 6)         |
| 14 | MA 実習(ProTools 7)         |
| 15 | MA 実習(ProTools 8)         |
| 16 | 期末実技試験                    |
| 17 | 期末筆記試験                    |
| 後期 |                           |
| 1  | MA 実習(ProTools 使い方 9)     |
| 2  | MA 実習(ProTools 使い方 10)    |
| 3  | MA 実習(ProTools 使い方 11)    |
| 4  | MA 実習(ProTools 使い方 12)    |
| 5  | MA 実習(ProTools 使い方 13)    |
| 6  | MA 実習(ProTools 使い方 14)    |
| 7  | MA 実習(ProTools 使い方 15)    |
| 8  | MA 実習(ProTools 使い方 16)    |
| 9  | MA 実習(ProTools 使い方 17)    |
| 10 | MA 実習(ProTools 使い方 18)    |

|     |                        |
|-----|------------------------|
| 1 1 | MA 実習(ProTools 使い方 19) |
| 1 2 | MA 実習(ProTools 使い方 20) |
| 1 3 | MA 解説(情報番組にての MA)      |
| 1 4 | MA 解説(バラエティー番組にての MA)  |
| 1 5 | MA 解説(ドラマにての MA)       |
| 1 6 | 期末実技試験                 |
| 1 7 | 期末筆記試験                 |

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                             |       |          |     |    | 学 科 名 | TVディレクター学科 |
|----------------------|-----------------------------|-------|----------|-----|----|-------|------------|
| 科目番号                 | 0216                        | 科 目 名 | ノンリニア編集Ⅱ |     |    | 科目区分  | 兼任 実務経験教員  |
| 科 目 群                | 専門                          | 担当講師  | 谷崎健一     |     |    | 履修区分  | 必修         |
| 開講学年                 | 2年                          | 開講学期  | 通年       | 単位数 | 8  | 授業形態  | 実習         |
| 教 科 書                | なし                          |       |          | 参考書 | なし |       |            |
| 成績評価                 | 試験（中間試験、期末試験）50%、制作動画提出 50% |       |          |     |    |       |            |

## 1. 授業概要

1年次に習得した編集知識を、現役エディターによる生の目線で、より実践に近い状況をシミュレーションし演出家としてスタートする際、編集行程において即戦力となる人材を育てる。編集ソフトの操作方法を、特に演出家が使用する機能に重点を置き、解説します。

## 2. 到達目標

編集ソフトの知識だけでなく

授業実習で、実機での操作に慣れ、**就業時**に即戦力となる事を目標とする。

## 3. 授業計画

|    |                                                                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|
| 前期 |                                                                               |
| 1  | 1年時 履修部分の確認 復習                                                                |
| 2  | 実際の編集テクニック 有効な手段を重点的に                                                         |
| 3  | 実地作業のための材料 収録                                                                 |
| 4  | 収録素材を活用したキャプチャー作業実践 TAPE 素材のケース                                               |
| 5  | 収録素材を活用したキャプチャー作業実践メディアファイル素材のケース                                             |
| 6  | オフライン実践 カット編集における演出効果を講義しながら。                                                 |
| 7  | オフライン実践 マルチカメラ編集における演出効果を講義しながら。                                              |
| 8  | オフライン実践 クロマキー合成の編集における演出効果、また撮影時の注意点。                                         |
| 9  | VTR 編集とノンリニア編集の違い メリットとデメリット テレビ制作現場の現状                                       |
| 10 | メディア管理について。TAPE の寿命 SD カードや HD の寿命と保管方法                                       |
| 11 | 特殊効果（爆破）などの合成を想定した収録のテクニックと合成編集のノウハウ                                          |
| 12 | テロップ作成方法と主要ソフトの特色と現状（DEKO フォトショップ）                                            |
| 13 | AVID DSスタジオを利用してノンリニア編集ワークフローの紹介<br>そして演出家が指揮する方法実践 編集スタジオを実際に利用し後期授業の理解度を高める |
| 14 | 実地作業における個々の作品の発表と意見交換                                                         |
| 15 | 実地作業における個々の作品の発表と意見交換。講師から編集アイデアを提案                                           |
| 16 | 練習用動画撮影と注意点（スマホ活用法）                                                           |
| 17 | 練習用動画を利用した動画編集実践                                                              |
| 後期 |                                                                               |
| 1  | DVD Bluray 作品、またはスマホ用の動画コンテンツ作品のためのコツ                                         |
| 2  | フォント利用 フリー素材利用における著作権等の注意点                                                    |
| 3  | 編集時に露見するトラブル等、事例を紹介                                                           |
| 4  | タイムコードを活用した編集術                                                                |
| 5  | 音楽作品の編集テクニック                                                                  |
| 6  | ドラマ作品の編集テクニック 実践                                                              |
| 7  | バラエティー作品の編集テクニック 実践                                                           |

|    |                                 |
|----|---------------------------------|
| 8  | 4K 8K 開発の現状 展望                  |
| 9  | VTR 編集の方法                       |
| 10 | OMF EDLAAF AFE MXF データの書出し      |
| 11 | アビッドまたはプレミアを利用した編集テクニック キャプチャー編 |
| 12 | アビッドまたはプレミアを利用した編集テクニック 編集実践    |
| 13 | 卒業制作作品 制作過程でのフォローと対応策           |
| 14 | 卒業制作作品 制作過程での予測できるトラブル等の対処方法    |
| 15 | エディウス リゾルブ等 ノンリニア編集ソフトの特徴を解説    |
| 16 | 動画メディア 書き出し方法と用途と形式による違いを解説     |
| 17 | 動画配信 YOUTUBE などへのアップロードについて解説   |

科目の教育目標・授業計画 「2021年度」

|                      |                                     |       |           |     |       |            |           |
|----------------------|-------------------------------------|-------|-----------|-----|-------|------------|-----------|
| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                                     |       |           |     | 学 科 名 | TVディレクター学科 |           |
| 科目番号                 | 0217                                | 科 目 名 | デジタル映像制作Ⅱ |     |       | 科目区分       | 兼任 実務経験教員 |
| 科 目 群                | 専門                                  | 担当講師  | 大和 拓      |     |       | 履修区分       | 必修        |
| 開講学年                 | 2年                                  | 開講学期  | 通年        | 単位数 | 8     | 授業形態       | 実習        |
| 教 科 書                |                                     |       |           | 参考書 |       |            |           |
| 成績評価                 | 期末試験 10%×2。課題評価 40%。平常点や授業への貢献度 40% |       |           |     |       |            |           |

1. 授業概要

コンピューターを使って画像・映像処理をする基礎知識を学習する。  
コンピューターの概念や基本操作を学ぶ。

2. 到達目標

主に After Effects を使い作品を作りパソコン上で画像や映像の表現をできるようになる。

3. 授業計画

|    |                         |
|----|-------------------------|
| 前期 |                         |
| 1  | 授業内容のガイダンス。             |
| 2  | After Effects の基本操作解説①。 |
| 3  | 時計を動かす。                 |
| 4  | 時計を動かす続き。               |
| 5  | 観覧車を動かす。                |
| 6  | 観覧車を動かす続き。              |
| 7  | ムービーの書き出し方。             |
| 8  | 踊る名前。                   |
| 9  | 走る動物。                   |
| 10 | 走る動物続き。                 |
| 11 | 惑星と衛星。                  |
| 12 | 直方体を作る。                 |
| 13 | 直方体を作る続き。               |
| 14 | 光の軌跡。                   |
| 15 | 光の軌跡続き。                 |
| 16 | 前期のまとめ。                 |
| 17 | 前期期末試験。                 |
| 後期 |                         |
| 1  | 光る剣を振ってみる。              |
| 2  | 光る剣を振ってみる続き。            |
| 3  | 光る剣を振ってみる続き。            |
| 4  | エフェクト解説①。               |
| 5  | エフェクト解説②。               |
| 6  | スタメン発表。                 |
| 7  | スタメン発表続き。               |
| 8  | スタメン発表続き。               |
| 9  | スタメン発表続き。               |
| 10 | スタメン発表続き。               |
| 11 | 架空のテレビ番組のオープニングを作る。     |

|     |                       |
|-----|-----------------------|
| 1 2 | 架空のテレビ番組のオープニングを作る続き。 |
| 1 3 | 架空のテレビ番組のオープニングを作る続き。 |
| 1 4 | 架空のテレビ番組のオープニングを作る続き。 |
| 1 5 | 架空のテレビ番組のオープニングを作る続き。 |
| 1 6 | 後期まとめ。                |
| 1 7 | 後期期末試験。               |



|                      |                               |       |          |     |       |           |    |
|----------------------|-------------------------------|-------|----------|-----|-------|-----------|----|
| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                               |       |          |     | 学 科 名 | TVディレクター  |    |
| 科目番号                 | 0218                          | 科 目 名 | クリエイター講座 |     | 科目区分  | 専任 実務経験教員 |    |
| 科 目 群                | 専門                            | 担当講師  | 金田和樹     |     | 履修区分  | 必修        |    |
| 開講学年                 | 2年                            | 開講学期  | 通年       | 単位数 | 4     | 授業形態      | 講義 |
| 教 科 書                | なし                            |       |          | 参考書 | なし    |           |    |
| 成績評価                 | 課題 60% 平常点や授業への貢献度 20% 出席 20% |       |          |     |       |           |    |

### 1. 授業概要

テレビ制作について、基礎知識を再確認しつつ、さらに、発展させて考える。そして、社会に出ていく上で「企業が欲しい人材・ともに働きたい仲間」とは何か、特にテレビ制作者として何を大切にし、どんなことに気を付け、今後を見据えていくか、自ら考察できるよう導く。

### 2. 到達目標

テレビ制作者として、基本となる知識に加え、考え方、チームワークを実感。社会人としてのマナーや常識を踏まえた最低限の行動が取れるようになる。

### 3. 授業計画

|    |                     |
|----|---------------------|
| 前期 |                     |
| 1  | TV 業界で働くということ - 就活① |
| 2  | TV 業界で働くということ - 就活② |
| 3  | TV 業界で働くということ - 就活③ |
| 4  | TV 業界で働くということ - 就活④ |
| 5  | TV 業界で働くということ - 就活⑤ |
| 6  | TV 業界で働くということ - 就活⑥ |
| 7  | TV 業界で働くということ - 就活⑦ |
| 8  | TV 業界で働くということ - 就活⑧ |
| 9  | 視聴率①                |
| 10 | 視聴率②                |
| 11 | 視聴率③                |
| 12 | 視聴率④                |
| 13 | 視聴率⑤                |
| 14 | BPO①                |
| 15 | BPO②                |
| 16 | BPO③                |
| 17 | 前期ふりかえり、総括          |
| 後期 |                     |
| 1  | スタッフとは、打合せとは①       |
| 2  | スタッフとは、打合せとは②       |
| 3  | スタッフとは、打合せとは③       |
| 4  | スタッフとは、打合せとは④       |
| 5  | 企画とは①               |
| 6  | 企画とは②               |
| 7  | 企画とは③               |
| 8  | 企画とは④               |
| 9  | 著作権①                |

|     |                    |
|-----|--------------------|
| 1 0 | 著作権②               |
| 1 1 | 著作権③               |
| 1 2 | グループワーク①           |
| 1 3 | グループワーク②           |
| 1 4 | グループワーク③           |
| 1 5 | 演出論①               |
| 1 6 | 演出論②               |
| 1 7 | 1年間の総括。社会で働くということ。 |

| 科目の教育目標・授業計画「2021年度」 |                  |       |                |     | 学 科 名 | TVディレクター学科 |           |
|----------------------|------------------|-------|----------------|-----|-------|------------|-----------|
| 科目番号                 | 0219             | 科 目 名 | 卒業制作           |     |       | 科目区分       | 専任 実務経験教員 |
| 科 目 群                | 専門               | 担当講師  | 雨宮秀彦 中井信介 矢追孝男 |     |       | 履修区分       | 必修        |
| 開講学年                 | 2年               | 開講学期  | 後期             | 単位数 | 4     | 授業形態       | 実習        |
| 教 科 書                | なし               |       |                | 参考書 | なし    |            |           |
| 成績評価                 | 平常点 50% 実習課題 50% |       |                |     |       |            |           |

### 1. 授業概要

テレビ番組など映像コンテンツを制作し発表するための基本スキルや心構えを、実習を通して身につける。  
合わせてそこで関連性するコンプライアンスについても理解できるようにする。

### 2. 到達目標

・企画作りが出来るようになる ・構成台本を作成出来るようになる ・ロケやスタジオ収録の演出業務を習得する ・編集やMAの基本スキルを習得する ・YouTubeチャンネルの運営方法を理解する ・チームで制作する時のノウハウや心構えを理解する

### 3. 授業計画

| 後期 |                              |
|----|------------------------------|
| 1  | チーム制作に関する基本知識                |
| 2  | チームで企画をまとめる方法                |
| 3  | チームで構成を作る方法                  |
| 4  | チームで台本を作る方法                  |
| 5  | チームでロケをする際の基本知識              |
| 6  | チームでロケの準備をする方法               |
| 7  | チームでロケをする方法                  |
| 8  | Premiere Pro を使った編集に関する応用知識  |
| 9  | Premiere Pro を使った編集の仕方・応用編   |
| 10 | Premiere Pro を使った MA の仕方・応用編 |
| 11 | チームでスタジオ台本を作る方法              |
| 12 | 美術スタッフとの連携の仕方                |
| 13 | 技術スタッフとの連携の仕方                |
| 14 | チームでスタジオ収録の準備をする方法           |
| 15 | チームでスタジオ収録をする方法              |
| 16 | 本編オフラインの仕方                   |
| 17 | 編集所を使った編集・MA の仕方             |